Министерство образования и науки Российской Федерации

Орский гуманитарно-технологический институт (филиал)

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования

«Оренбургский государственный университет»

УТВЕРЖДЕНО Решением Ученого совета Протокол № // от 27 05 2015

Ректор Мелекесов

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Уровень высшего образования

Проректор по учебной работе ОГУ

1. Д.Проскурин ССС

УТВЕРЖДАЮ

БАКАЛАВРИАТ

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

код и наименование направления подготовки

Муниципальное управление

профиль

Кафедра менеджмента

Факультет экономический

Квалификация: бакалавр

Программа подготовки: приклади бакалавриат

Срок обучения: 4 года 6 месяцев Форма обучения: заочная

Год начала подготовки ФГОС ВО 2015 1567 10.12.2014

Первый проректор Начальник учебного отдела Декан Заведующий кафедрой

Som.

Л.В.Мясникова В.И.Полухина

Г. П. Шолохова

Л. В. Пасечникова

ДЕЙСТВИТЕЛЕН

для набора 2016 г. года

Решение Учёного совета

протокол № 4

от 27.01.2016 г.

ДЕЙСТВИТЕЛЕН

для набора <u>2017</u> года

Решение Учёного совета

протекол № <u>5</u>

от 28.12.20162

График учебного процесса

38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Муниципальное управление заочная форма прием 2015 года

																						СЯЦ,															•											
) C		Сен	тяб	рь	()ктя(брь		Ноя				екаб				вар			Фев					арт				пре				⁄Іай				ОНЬ			Ию				вгу				
호		2		4		6 7	8	9																																								1 52
	В	Н	В	Н	В	Н В	Н	В	Н	В	Н	В	H E	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	Н	В	HE	3 H	ΙВ	Н	В	Н	В	Н	ВП	Н	В	HE	3 I	HI	Bŀ	H E	3 H	l E	3 H
1						c -	_											Э	Э	Э	К	К														Э	Э				,	< I	К	КІ	К	КК	(H	КК
2			С	С						Э	Э	Э									К	К						Э	Э	У У	/											< I	КІ	КІ	К	КК	(h	КК
3				С	С								Э 3	Э							К	К												Э	Э	Э	п	П			1	< I	КІ	КІ	К	КК	(H	КК
4					C-	С													Э	Э	Э	К	К		п	П				П						Э	Э ;	Э			ı	< I	К	КІ	К	КК	(H	КК
5		С	С		К	К				Э	Э	П	п	П	П	П		Г	Γ	Д	Д	К	К	К	х	X	х	X	X	X	< x	X	X	Х	X	Х	X	x :	X	X Z	X	()	x 2	x >	X	< x	()	< x

Условные обозначения

В - верхняя неделя Н - нижняя неделя Х Нет занятий

Сводные данные по бюджету времени в неделях

		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	Итого
	Теоретическое обучение	36	34	33	32	7 3/6	142 3/6
Э	Экзаменационная сессия	4 3/6	4 3/6	5 3/6	5 3/6	2	22
У	Учебная практика (непрерывно)		2				2
Н	Научно-исследовательская работа (непрерывно)						
П	Производственная практика (непрерывно)			2	3	6	11

Γ	Государственный экзамен					2	2
Д	Подготовка и защита ВКР					2	2
К	Каникулы	10	10	10	10	5	45
С	Установочная сессия	1 3/6	1 3/6	1 3/6	1 3/6	1 3/6	7 3/6
Итого	_	52	52	52	52	26	234

38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Муниципальное управление заочная форма прием 2015 года

Выпускник программы бакалавриата должен обладать следующими компетенциями

общекуль турными компетенциями (ОК): ОК-1 ОК-2 Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировозэренческой поэиции ОК-2 ОК-3 Способностью напализировать основые эталы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской поэиции ОК-3 Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ОК-4 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-5 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-5 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-6 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-6 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-6 Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-6 Способностью использовать методы и средства физической культуры Для обеспечения польфексиональный и ключеской культуры Для обеспечения польфексиональными компетенциями (ОКС) ОК-7 Способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций общепрофессиональной и деятельности оспособностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций общепрофессиональными компетенциями (ОКС) ОКС-8 ОКС-8 ОКС-8 ОКС-8 ОКС-8 ОКС-1 Валдением навыками компетенциями (ОКС) Валдением навыками компетенциями (ОКС) Валдением навыками компетенциями (ОКС) Валдением навыками компетенциями (ОКС) ОКС-1 Способностью праматировать оправовать и готовность нести за имх ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решений и готовность неги за имх ответственность с позиции социальной значимости принимаемых решения и готовность нести за имх ответственность и польшим социальной значимости принимаемых решения и готовность нести за имх ответственность и руправления человеческими ресупрамаций, планировать и развработые стрательными управленность и осуществлять методы	Код	Наименование
ОК-1 положностью использовать основые философских знаний для формирования мировоззренческой лозиции ОК-2 пособностью анализировать основые этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции ОК-3 пособностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ОК-4 пособностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-5 пособностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-6 пособностью работать в торим письменной формах на русском и иностранном языках для решения задам межличностного и межультурного взамимодействия ОК-7 пособностью работать в коплективе, голерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ОК-8 полюфессиональные и культурные различия ОК-8 полюфессиональный и профессиональной деятельности пособностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полюченной социальной и профессиональной деятельности пособностью использовать петоды и средства физической культуры для обеспечения полюченной социальной и профессиональной деятельности пособностью полозьовать методы и средства физической культуры для обеспечения полюченной социальной и компетенциями (ОПК): ПК-1 палением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности пособностью проектировать потравленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с поисобностью проектировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществлять мероприятия, управленным чанизменным результатуры, участвовать в разработке стратегий управленным чанизменным режимам решения и положения в разработке тритичения и речтом польшения и польшения и польшения и польшения и польшения и польшения на польшения и польшения и польшения и польшения на польшения и		
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности ОК-5 способностью и коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задам межличностного и межупьтурного захимодействия основные устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задам межличностного и межупьтурного захимодействия осносные и способностью и коммуникации и самообразованию оснособностью и самоорганизации и самообразованию оснособностью и самоорганизации и самообразованию оснособностью использовать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этические, комфессиональные и культурные различия объепрофессиональный использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных оплученной социальной и профессиональной деятельности способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных очитуаций объепрофессиональной деятельности способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных сасей профессиональной деятельности оспособностью искодить организационные структуры, унаствовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организацию иноторы и пособностью проектировать организационные структуры, унаствовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организации, планировать и соуществлять и делегировать полномочяя с учетом личной отчетности, распределения распределетия и деятельности осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации на основе информационные условия и деятельности осуществлять деловую переписку и поддерживать оспособностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе замити в изминия различных требований информационные коммуникации и с учетом основных требований информационные к		способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности ОК-6 способностью к коммуникации в устьой и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межлиностного и межлупьтурного вазмимодействия основных превовых деятельности окоментации в устьой и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межлиностного и межлупьтурного вазмимодействия основным с пособностью работать в коплективе, топератите воспринимая социальные, этнические, комфессиональным и культурные различных основных пользовать и солобностью и самообразованию с пособностью и самообразованию с пособностью и коловьзовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных общепрофессиональным компетенциями (ОПК:1 способностью и коловьзовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных стуаций общепрофессиональный деятельности способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных стуаций общепрофессиональный деятельности способностью изоходить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с поисьбностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стрателий мероприятия и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществлятьмые мероприятия и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществлятьмые мероприятия и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществлятьмые мероприятия и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществлятьмые мероприятия и делегировать и делегировать полномочия с учетом личной ответственности и распрацияти и делегировать и делегировать и делегировать и ответственности и пособностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переоводы и осмобностью и регультуры с применением и информацио	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития
ОК-5 Способностью к коммуникации в устной к письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ОК-6 Способностью работать в коллективе, голерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ОК-7 Способностью скамоорганизации и самообразованию ОК-8 Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной диятельности Способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций общепрофессиональными компетенциями (ОПК): Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в зеой профессиональной деятельности способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с похиций социальной значимости принимаемых решений и готовность нести за них ответственность с похиций социальной значимости принимаемых решения и отовность нести за них ответственность с похищий социальной значимости принимаемых решения и отовность нести за них ответственность с похищий социальной значимости принимаемых решения и отовность нести за них ответственность с похищий социальной значимости принимаемых решения. ОПК-3 ОПК-4 ОПК-4 ОПК-5 Владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности от учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности от и бибормационной и библиографической культуры с применением информационной безопасности и умением отределять приорительногом учетом основных требований информационной безопасности и рофессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): ОК-6 ПК-6 ПК-1 ПК-1 Владением навыками составления бюджетной и финансовой иннамини информационной безопасности и уфестимы учети елемеетны регориальногом учети	ОК-3	
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия ок-6 способностью работать в коллективе, голерантно воспринимая социальные, этичческие, конфессиональные и культурные различия ОК-7 способностью скамоорганизации и самообразованию ок-9 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения польщенной социальной и профессиональной диятельности ок-9 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения польщенной социальной и профессиональной двятельности общепрофессиональным компетенциями (ОПК): владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в засей профессиональной двятельности способностью находить организационно-угравленческие решения, оценивать разультаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с поисидальной значимости принимаемых решения и готовность нести за них ответственность с поисидальной значимости принимаемых решения и готовность нести за них ответственность с поисидальной значимости принимаемых решения и готовность нести за них ответственность с поисидальной значимости принимаемых решения и готовность нести за них ответственность с поисидальной значимости принимаемых решений способностью ороентировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществлятьмые мероприятия ОПК-4 обменития на разработка с странараций, планировать и осуществлятьмероприятия, распределать и делегировать полномочия с учетом личной ответственности, распределения распределать и делегировать полномочия с учетом очновых меторов и способов на результаты делегировать дележенний разработы в поставдений влияния различных методов и способов на результаты деятельности и умением отределать приорительность управлениемы информационной безопасности и рофессиональной деятельности и распрежений и библиографической культуры с грименением информационной безопасность праимаемы и	ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
Для решения задам межличностного и межкультурного взаимодеиствия ОК-6 Способностью работать в коллективе, готперантие восторичимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ОК-7 ОК-7 ОК-8 Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности ОК-9 Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности ОК-9 Способностью использовать приемы перевой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций ОБщепрофессиональным компетенциями (ОПК): Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности Способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и опследствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий уравления человеческими ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществлятьмые мероприятия, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации ОПК-4 ОПК-5 Владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационною деятельности и орчетом последствий влияния различных методов и способов на результаты задачительность. ТК-1 ПК-1 Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для реализации управленческая деятельности (ТК): Обеменно пределять приоритеты професском нальной деятельности, рафективно исполнять управлениеских задач, а	OV 5	
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию ОК-8 способностью и спользовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности ОК-9 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности ОК-9 способностью использовать приемы первой помощи, методы в условиях чрезвычайных ситуаций Общепрофессиональными компетенциями (ОПК): Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности ОПК-2 пособностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений управления человеческими ресурсами организаций, планировать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, осуществлять деловео общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловео общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации способостью орешать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационной коммуникационно-угравлениемых араличных требований информационной коммуникационно-угравлениемых араличных требований информационной коммуникации принцизми по видам двятельности. ПКС: профессиональными компетенциями по видам двятельности, разрабатывать и уфективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и регилизационно-угравлениемых и претитивных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания про	OK-5	
ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций общепрофессиональными компетенциями (ОПК): ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, остособностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, овещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, освещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, освещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, освещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, освещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, объемать замачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационной безопасности профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): предвижением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и присков, примения отруженными и приниципом ферективности и рисков, примения приниципом ферективной деят	ОК-6	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
ОК-9 ОК-1 Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональным компетенциями (ОПК): ОПК-1 Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности Способностью нажодить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, обращения, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, обращения, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, обращения, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, обращения, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, обращения, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры ображивать выступления, вести переговоры осуществлять мероприятия и профессиональной и профессиональной информационной обманичной и информационной обманичной и информационной безопасности профессиональной деятельности и рисков, примения окращения в растичения и примения окращения и принития управлениеских решения владение в условиях неображимими и приниром ображивать и ображивать и ображивать и принития и принития и принит	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
Полноценной социальной и профессиональной деятельности ситуаций общепрофессиональными компетенциями (ОПК): Владением навыками поиска, анализа и использоватия нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности способностью онходить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений описка ОПК-3 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-3 ОПК-4 Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать отлимочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия ОПК-4 Способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать эльктронные коммучикации владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационной организации информационной организации информационной организации информационной организации информационной безопасности профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): ОПК-6 ОПК-6 ПК-1 ПК-1 ПК-2 ПК-2 ПК-3 ПК-3 ПК-4 ОПК-6 ОП	OK-8	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
ОК-9 ситуаций общепрофессиональными компетенциями (ОПК): ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций осциальной значимости принимаемых решений опсоебностью проектировать организационные структуры, унаствовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, деятельности организации ОПК-5 ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационной безопасности профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): организационно-управленческая деятельности учетом основных требований информационной безопасности профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): организационно-управленческая деятельность умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять одекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации команды, умений проводить а зания процессов групповой динамики и принционноми умения отранизационной культуры пк-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных услових инве	OK 0	
ОПК-1 Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности послосбностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений послосбностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия. ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять и феромационной последствляния владением и последствления владением информационной последствления владением информационной меть оставления владением информационной безопасности присфессиональными информационной безопасности и рисков, применять адекватные инструменты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческой культуры в том исполнять управлением в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения ПК-2 пупловой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры Умением применять основные экономиче		ситуаций
ОПК-1 Своей профессиональной деятельности способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационно безопасности профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и реализационной жультуры присов, применять адекатные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения присов, применять основные зкономические методы для управления по бюджетирования и туруповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры умением применять основные экономические методы для управления государственным и туруктуре государственных (муницициальных) активов пк-4 пк-4 п	общепро	<u> </u>
своеи профессиональной деятельности ОПК-2 пособностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений и готовность нести за них ответственность за осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации ОПК-5 Владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности профессиональным компетенциями по видам деятельности (ПК): организационно-управленческая деятельности пк-1 пк-1 владением навыками исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить зудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры умением применять основных вунотновных теорий мотивации, лидерства и власти для решения, страктуры государственных (муниципальных) активов ПК-3 пк-4 пк-1 пк-1 пк-1 пк-1 пк-1 пк-1 пк-1 пк-1 пк-1	ОПК-1	
ОПК-2 последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений способностью проектировать организацийные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации Владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационноб безопасности профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): организационно-управленческая деятельносты ЛК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения пк-2 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и о перативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой димики и принципов формирования команды, умений проводить зунит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры лк-3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и структуре государственных (муниципальных) активов пк-4 пк-19 умением применять основн		
ОПК-3 управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации Владением навыками составления биджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационной безопасности профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): организационно-управленческая деятельносты (ПК): организационно-управленческая деятельносты умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и умением определять приоритеты профессиональной претельности, разрабатывать и умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и умением пределять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить зудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры ПК-3 пк-4 пк-4 пк-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования организационно-регулирующая деятельность • пк-10 пк-10 способностью орфективно очаствовать в проектировании организационных действий, умением зфективно исполнять служебные (трудовые) обязанности способностью оэфективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов	ОПК-2	последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с
ОПК-4 совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационной безопасности коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): Организационно-управленческая деятельность умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры ПК-3 ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования организационно-регулирующая деятельность в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности пк-10 пк-10 способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности способностью орфективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов	ОПК-3	управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые
ОПК-5 ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационной безопасности профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК): организационно-управленческая деятельности (ПК): организационно-управленческая деятельности (ПК): организационно-управленческая деятельности (ПК): организационно-управленческая деятельности (ПК): организационионо-управленческая деятельности (ПК): организационионо-управленческая деятельности (ПК): организационионо-управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регупирующего воздействия при реализации управленческого решения пК-1 владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стрритовой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры организационной культуры организационной культуры умением применять основные экономические методы для управления государственным и структуре государственных (муниципальных) активов пк-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования организационно-регупирующая деятельность • способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов	ОПК-4	
ОПК-6 Информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности професси⊌тальными компетенциями по видам деятельности (ПК): Организа⊌июнно-управленческая деятельность умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры Умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов ПК-4 ПК-4 Опособностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования Организационно-регулирующая деятельность Способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности Способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов	ОПК-5	ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты
организационно-управленческая деятельность умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов ПК-4 □ способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования Организационно-регулирующая деятельность ● □ способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности □ способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов	ОПК-6	информационной и библиографической культуры с применением информационно-
организационно-управленческая деятельность умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов ПК-4 □ способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования Организационно-регулирующая деятельность ● □ способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности □ способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов	професс	иональными компетенциями по видам деятельности (ПК):
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры Умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования Организационно-регупирующая деятельность ● Способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов		
решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры Умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов ПК-4 Способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования Организационно-регулирующая деятельность ● Способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности Способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов		умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при
умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов ПК-4 способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования организационно-регулирующая деятельность ● ПК-18 способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов	ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику
инвестирования и финансирования организационно-регулирующая деятельность □ способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов	ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-18 способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов	ПК-4	
эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов	организа	
ITIK-TU T	ПК-18	
	ПК-19	

Код	Наименование
ПК-20	способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять
	нормы права
ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления
= .	административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры
ПК-22	умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов
исполнип	пельно-распорядительная деятельность
	владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной
	власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской
ПК-23	Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий
	и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и
	некоммерческих организаций
ПК-24	владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и
11N-24	муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
ПК-25	умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих
1 IK-25	решений и осуществление административных процессов
ПК-26	владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности
1 IN-20	соответствующих органов власти и организаций
ПК-27	способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и
1 IN-2/	муниципального управления

• - основные виды профессиональной деятельности

38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Муниципальное управление заочная форма прием 2015 года **Базовый учебный план**

		T_		I _	I						Расп	ределе	ние тру	удоемк	ости (З	ЗЕ) и фо	орм ко	нтроля							1
1/0-	Hermanean	Трудое		Трудоем-		1 к	урс			2 k	урс			3 H	урс			4 k	урс			5	курс		
Код	Наименование	по ФГО	JC, 3E	кость по	1	сем	2	сем	3	сем	4	сем	5 (сем		сем	7	сем	8	сем	9	сем	10	сем	Компетенции
		мин	макс	плану, ЗЕ	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	1
Б.1	Блок 1 «Дисциплины (модули)»	216	222	216	31		22		32		15		33		17		33		19		14				
Б.1.Б	Базовая часть	96	99	96	28		22		24		1		14		4		1		2						
Б.1.Б.1	Философия			4					4	Э															OK-1
Б.1.Б.2	История			3	1		2	дз																	OK-2
Б.1.Б.3	Иностранный язык			9	3	3	6	Э																	OK-5
Б.1.Б.4	Безопасность жизнедеятельности			3													1		2	дз					OK-9
Б.1.Б.5	Физическая культура и спорт	2 (72 часов)		2					1		1	3													ОК-8-9; ОПК-6
Б.1.Б.6	Экономическая теория			6	6	Э																			ОК-3
Б.1.Б.7	Право			3	1		2	3														1			ОК-4; ОПК-1
Б.1.Б.8	Русский язык и культура речи			2	2	3																			OK-5
Б.1.Б.9	Социокультурная коммуникация			3									3	3											ОК-6
Б.1.Б.10	Концепция современного естествознания			3	1		2	3																	OK-7
Б.1.Б.11	Информатика			4	4	Э																			ОПК-6
Б.1.Б.12	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении			4	1		3	Э																	ОПК-1, 4
Б.1.Б.13	Математика. Математический анализ			8	3	дз, К	5	К, Э																	ПК-1, 3
Б.1.Б.14	Теория управления			4	4	КР, Э																			ОПК-2-3; ПК-2
Б.1.Б.15	Основы государственного и муниципального управления			4	2		2	КР, Э																	ОПК-5; ПК-23
Б.1.Б.16	Основы управления персоналом			4					4	Э															ОПК-3; ПК-18
Б.1.Б.17	Социальная психология			4					4	Э															ОК-6
Б.1.Б.18	Основы делопроизводства и документооборота			4					4	Э															ОПК-4
Б.1.Б.19	Статистика		l	3	1								3	Э								1			ПК-26
Б.1.Б.20	Стратегическое управление муниципальным образованием			3									1	-	2	Э									ПК-23
Б.1.Б.21	Государственная и муниципальная служба			3									3	Э											ПК-18
Б.1.Б.22	Административное право			3									1		2	3						1			ПК-20
Б.1.Б.23	Гражданское право			3									3	Э											ПК-20
Б.1.Б.24	Конституционное право			4					4	Э															ПК-20

		Трудое	MICOCTI	Трудоем-							Расп	ределе	ние тр	удоемк	ости (З	ЗЕ) и фо	орм ко	нтроля							
Код	Наименование	по ФГС		кость по			урс				урс				урс				урс				урс		Компетенции
				плану, ЗЕ		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем) сем	пошногонции
Б.1.Б.25	Основы местного хозяйства	МИН	макс	3	3E	конт.	3E	конт.	3E 3	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	ПК-23
		120	123	120	3				8		14		19		13		32		17		14				20
Б.1.B	Вариативная часть	120	123		3				8		14		19		13		32		17		14				
Б.1.В.ОД	Обязательные дисциплины			69																					
Б.1.В.ОД.1	Теория вероятностей и математическая статистика			4									1		3	Э									ПК-3
Б.1.В.ОД.2	Основы научно- исследовательской работы			3	3	3																			ОК-7; ОПК-6
Б.1.В.ОД.3	Этика государственной и муниципальной службы			3					1		2	3													ОПК-4
Б.1.В.ОД.4	Управление государственным и муниципальным заказом			3									3	дз											ПК-3, 25
Б.1.В.ОД.5	Связи с общественностью в органах власти			3													3	Э							ОПК-4
Б.1.В.ОД.6	Инвестиционная политика государства			3													3	Э							ПК-4
Б.1.В.ОД.7	Государственное регулирование предпринимательской деятельности			4													1		3	Э					ПК-25
Б.1.В.ОД.8	Муниципальное управление			4									1		3	КР, Э									ПК-23
Б.1.В.ОД.9	Инвестиционная политика муниципального образования			3													1		2	Э					ПК-4
Б.1.В.ОД.10	Экономический анализ эффективности государственных и муниципальных систем			3													1		2	Э					ПК-22
Б.1.В.ОД.11	Теория организации			3					3	КР, з															ПК-18-19
Б.1.В.ОД.12	Государственное регулирование экономики			4									4	Э											ПК-25
Б.1.В.ОД.13	Разработка управленческого решения			3					1		2	3													ОПК-2; ПК-21
Б.1.В.ОД.14	Принятие и исполнение государственных решений			3									1		2	Э									ОПК-2; ПК-1, 25
Б.1.В.ОД.15	Экономика государственного и муниципального сектора			3					1		2	КР, з													ПК-3, 22
Б.1.В.ОД.16	Региональная экономика			5									5	КР, Э											ОПК-5

		Трудоо	MICOCTI	Трудоем-								ределе	ние тру	/доемк	ости (З	ВЕ) и фо	орм ко								'
Код	Наименование	Трудое по ФГС		кость по			урс				урс			3 к	урс			4 к	урс				урс		Компетенции
КОД	Паименование	110 41 0	70, 3L	плану, ЗЕ		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем	Компетенции
		мин	макс	плану, ос	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	
Б.1.В.ОД.17	Социология управления			3					1		2	3													OK-6
Б.1.В.ОД.18	Основы социального прогнозирования			3													3	3							ПК-22, 27
Б.1.В.ОД.19	Региональное управление и территориальное планирование			3													1		2	Э					ПК-23
Б.1.В.ОД.20	Управление проектами			3													3	КР, з							ОПК-3; ПК-4
Б.1.В.ОД.21	Трудовое право			3													3	3							ПК-20
Б.1.В.ДВ	Дисциплины по выбору			51																					
Б.1.В.ДВ.1.1	Экономика России																								ОПК-3
Б.1.В.ДВ.1.2	Институциональная экономика			3													3	3							ОПК-3
Б.1.В.ДВ.2.1	Введение в специальность																								ПК-25
Б.1.В.ДВ.2.2	Основы государственной власти			4					1		3	3													ПК-25
Б.1.В.ДВ.3.1	Основы маркетинга																								ПК-26-27
Б.1.В.ДВ.3.2	Маркетинг территорий			3							3	Э													ПК-26-27
Б.1.В.ДВ.4.1	Основы математического моделирования социально- экономических процессов																								ПК-3
Б.1.В.ДВ.4.2	Эконометрика			3									3	3											ПК-3
Б.1.В.ДВ.5.1	Управление муниципальной собственностью																								ПК-3
Б.1.В.ДВ.5.2	Экономика социальной сферы региона			3													1		2	3					ПК-3, 23
Б.1.В.ДВ.6.1	Региональная статистика																								ПК-3, 23
Б.1.В.ДВ.6.2	Муниципальная статистика			3									1		2	3									ПК-26
Б.1.В.ДВ.7.1	Мониторинг экономического и социального развития территории																								ПК-26
Б.1.В.ДВ.7.2	Экономико-правовые режимы регионального и местного развития			3													1		2	3					ПК-26
Б.1.В.ДВ.8.1	Социально-экономическое развитие муниципального образования																								ПК-23, 27
Б.1.В.ДВ.8.2	Региональная социально- экономическая политика			4																	4	Э			ПК-23, 27

		Трудое	MICOCTI	Трудоем-								ределе	ние тр	удоемк	ости (З	ВЕ) и фо	орм ко	нтроля							
Код	Наименование	по ФГ		кость по		1 к					урс				курс				урс				урс		Компетенции
				плану, ЗЕ	3E	сем	2 3E	сем		сем	3E	сем		конт.	3E	сем	3E	сем		сем конт.	9 3E	сем		сем конт.	
Б.1.В.ДВ.9.1	Государственные и муниципальные финансы	мин	макс		3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	KOH1.	3E	конт.	3E		ОПК-5; ПК-3
Б.1.В.ДВ.9.2	Финансовый менеджмент	1		4																	4	Э			ОПК-5; ПК-3
Б.1.В.ДВ.10.1	Геополитика																								OK-2-3
Б.1.В.ДВ.10.2	Культура России			3													1		2	3					OK-1
Б.1.В.ДВ.11.1	Управленческий консалтинг																								ПК-27
Б.1.В.ДВ.11.2	Инновационный менеджмент			3													3	3							ПК-27
Б.1.В.ДВ.12.1	Организация территориального общественного самоуправления																								ПК-24
Б.1.В.ДВ.12.2	Инфраструктура города и региона			3																	3	3			ПК-24
Б.1.В.ДВ.13.1	Организация предоставления муниципальных услуг																								ПК-24
Б.1.В.ДВ.13.2	Формирование экономической и социальной политики муниципального образования			3													3	3							ПК-27
Б.1.В.ДВ.14.1	Исследование социально- экономических и политических процессов																								ПК-26
Б.1.В.ДВ.14.2	Социальное прогнозирование и моделирование			3													1		2	Э					ПК-27
Б.1.В.ДВ.15.1	Демография																								ПК-22
Б.1.В.ДВ.15.2	Экономика и социология труда			3											3	дз									ПК-22
Б.1.В.ДВ.16.1	Социальный менеджмент																								ПК-24
Б.1.В.ДВ.16.2	Маркетинг услуг			3													L_				3	3			ПК-24
	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту																								
Б.1.В.ДВ.17.1	Общая физическая подготовка																								OK-8
Б.1.В.ДВ.17.2	Спортивные игры																								OK-8
Б.1.В.ДВ.17.3	Волейбол																								ОК-8

		Трудоо	MUCOTI	Трудоем-							Распр	ределе	ние тр	/доемк	ости (З	ВЕ) и фо	рм ког	нтроля							
Код	Наименование	Трудое по ФГ(кость по		1 к	урс				урс				курс				урс				курс		Компетенции
КОД	Паименование			плану, ЗЕ		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем		сем	Rownerenguu
Б.1.В.ДВ.17.4	Баскетбол	мин	макс	-	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	OK-8
Б.1.В.ДВ.17.5	Футбол																								OK-8
Б.1.В.ДВ.17.6	Настольный теннис	(328 часов)		0												3									OK-8
Б.2	Блок 2 «Практики»	9	18	18							3				3				3		9				
Б.2.B	Вариативная часть	9	18	18							3				3				3		9				
Б.2.В.У	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научноисследовательской деятельности)			3							თ	дз													ОК-2-7; ПК-19, 22
Б.2.В.П	Производственная практика			15																					
Б.2.В.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)			3											3	дз									ОПК-1-6; ПК-1-4, 18-27
Б.2.В.П.2	Производственная практика (технологическая)			3															3	дз					ОПК-1-6; ПК-1-4, 18-27
Б.2.В.П.3	Производственная практика (научно-исследовательская работа)			3																	3				ОПК-1-6; ПК-1-4, 18-27
Б.2.В.П.4	Производственная практика (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы)			6																	6	дз			ОПК-1-6; ПК-1-4, 18-27
Б.3	Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»	6	9	6																	6				
Б.3.Б	Базовая часть	6	9	6																	6				
Б.3.Б.1	Выпускная квалификационная работа			3																	3				ОПК-1-6; ПК-1-4, 18-27
Б.3.Б.2	Государственный экзамен			3																	3				ОК-1-7; ОПК-1-6; ПК-1-4, 18-27

		Трупос	мкость	Трудоем-							Расп	ределе	ние тр	удоемк	ости (З	ВЕ) и фо	орм ко	нтроля							
Код	Наименование		OC, 3E	кость по		1 ĸ	урс			2 ⊮	урс			3 к	урс			4 ĸ	урс			5 H	урс		Компетенции
Код	Паименование	110 41	00, 0L	плану, ЗЕ	1	сем	2	сем	3	сем	4	сем	5	сем	6	сем	7	сем	8	сем	9	сем	10	сем	Компетенции
		МИН	макс	плану, ос	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	3E	конт.	
Б.4	«Факультативные дисциплины»			2															2						
Б.4.1	Процессный подход к проектированию			2															2						ОПК-1; ПК-1, 22- 23
	Итого по Б.1			216	31		22		32		15		33		17		33		19		14				
	Итого по ООП (без факультативов)	240	240	240	31		22		32		18		33		20		33		22		29				
	Итого по ООП (без факультативов) за					5	3				50			5	53			5	55			2	29		
	учебный год							_				1		1		1				_		1		_	
	Итого (ООП + факультативы)			242	31		22		32		18		33		20		33		24		29				
	Экзаменов					3		4		5		1		5		4		2		5		2			
	Зачетов					4		3		2	5	+1		3	3	+1		6		4		2			
	Курсовых проектов																								
	Курсовых работ					1		1		1		1		1		1		1							
	Контрольных работ			•		1		1																	

ЗЕ – зачетная единица трудоемкости, з – зачет, дз – зачет с оценкой, Э – экзамен, КП – курсовой проект, КР – курсовая работа, К – контрольная работа Примечание:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление профиль Муниципальное управление заочная форма прием 2015 года

		Фс	рма		гроля		дарстве			з по все				,	İ							-	-			сов		еме	стр											٦
				иест							часов	на ТО					1 ку	рс				2 ку	oc.			3	3 кур	oc.				4 к	урс		Т		5 ку	vpc		7
Код	Наименование	_					0	.+зач.							1c.		Ť	2c.		30).		4c.		5c.			6c.		70	C.		8c.		ć	Эс.	_	10c	;.	
КОД	Паименование	экзамены	зачеты	КП	ΚP	ᅩ	всего	на экз.+	ЯЦ	П3	Эп	ауд.	вне ауд.	итого	¥ 8	ы Эг	вне ауд.		лб	ЛК	51	вне ауд.	II3	лб вне ауд.	X E	Эп	вне ауд.	П3	лб	лк	13	ло вне ауд.	H E	ПЗ ЛО	вне ауд.	13	УA.		лб лб	вне ауд.
<i>5.1</i>	Блок 1 «Дисциплины (модули)»						8104	415	330	508	14	852	6837	7689																										
Б.1.Б	Базовая часть						3456	188	156	212	14	382	2886	3268																						Ш				
Б.1.Б.1	Философия	3					144	9	6	4		10	125	135			Ш			ω,	4	125								ш				Ш						
Б.1.Б.2	История		2*				108	4	4	6		10	94	104	2	٢	30	2	64	5		П														П	\Box			
Б.1.Б.3	Иностранный язык	2	1				324	13		24		24	287	311	16	2	88	8	199	2		Ш																		
Б.1.Б.4	Безопасность жизнедеятельности		8*				108	4	6	6		12	92	104						П		П								2	2	32	4 4	-	09		\prod			
Б.1.Б.5	Физическая культура и спорт		4				72	4	6			6	62	68			Ш			4		32	7	30	Ш	Ш										П	\square			
Б.1.Б.6	Экономическая теория	1					216	9	12	14		26	181	207	12	1	181			Ш		Ш								ш				Ш						
Б.1.Б.7	Право		2				108	4	6	4		10	94	104	4 0	7	30	2	64																	Ш	\coprod			
Б.1.Б.8	Русский язык и культура речи		1				72	4		8		8	60	68	α)	09			Ц		Ц			Ш					Ш				Ш		Ц	Ш		Ш	
Б.1.Б.9	Социокультурная коммуникация		5				108	4	6	4		10	94	104						Ш		Ш			9 4		94									Ш	Ш		Ш	
Б.1.Б.10	Концепция современного естествознания		2				108	4	6	4		10	94	104	4 0	1	30	7 2	64			Ш														Ш			Ш	
Б.1.Б.11	Информатика	1					144	9	4		8	12	123	135	4	œ	123			Ш		Ш								ш				П						
Б.1.Б.12	Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении	2					144	9	4		6	10	125	135	2	2	32	7	4	3																				
Б.1.Б.13	Математика. Математический анализ	2	1*			1, 2	288	13	12	16		28	247	275	8 (2	98	9	161	2		П												П		П	П		П	
Б.1.Б.14	Теория управления	1			1		144	9	8	12		20	115	135	8	7	115			П		П										\prod		П			П		П	
Б.1.Б.15	Основы государственного и муниципального управления	2			2		144	9	8	12		20	115	135	9 4	٢	62	7 8	53	3		П										П		П		П	П		П	
Б.1.Б.16	Основы управления персоналом	3					144	9	8	12		20	115	135			П			8 5	12	115												П		П	П		П	
Б.1.Б.17	Социальная психология	3					144	9	6	10		16	119	135						9	10	119															\prod			
Б.1.Б.18	Основы делопроизводства и документооборота	3					144	9	6	8		14	121	135						9	ω	121														Ш	Ш			
Б.1.Б.19	Статистика	5					108	9	10	8		18	81	99			Ш			Ш		Ш			10	,	81									Ш	Ш			
Б.1.Б.20	Стратегическое управление муниципальным образованием	6					108	9	8	10		18	81	99			П			Ш					9 4		26	9	55	3									П	
Б.1.Б.21	Государственная и муниципальная служба	5					108	9	6	10		16	83	99						П		П			9		83							П			П		П	
Б.1.Б.22	Административное право		6				108	4	4	8		12	92	104											4 4		28	4	64	5						Ш	\prod			
Б.1.Б.23	Гражданское право	5					108	9	6	8		14	85	99	Ш		Ц			Ш		Ш			တ ထ	,	82			Ц		\perp	Ш	Ш	_	Ц	Ш		41	
Б.1.Б.24	Конституционное право	3					144	9	6	12		18	117	135	Ш		Ш			9	12	117			Ш	Ш										Ш	Ш			
Б.1.Б.25	Основы местного хозяйства		3*				108	4	8	12		20	84	104			Ш			8 9	12	84								Ш		oxdot	П	П		П	Ш		П	
Б.1.В	Вариативная часть						4648	227	174	296		470	3951	4421	Ш		Ш		Ш	\sqcup	_	\coprod	\perp	\perp	Ш	Ш	4	Ш		\perp		\perp	\perp	41	4	\coprod	\perp	\perp	\coprod	
Б.1.В.ОД	Обязательные дисциплины						2484	139	100	160		260	2085	2345	H		Н		Н	H	_	H	Н		\vdash	H	4			Н	\perp	+		\coprod	+	\dashv	44	\perp	\coprod	
Б.1.В.ОД.1	Теория вероятностей и математическая статистика	6					144	9	6	8		14	121	135	Ш		Ш			Ш		Ш			4 4		28	1 4	63	3						Ш	$oxed{oxed}$			
Б.1.В.ОД.2	Основы научно- исследовательской работы		1				108	4	4	6		10	94	104	4 a		94																				\prod			
Б.1.В.ОД.3	Этика государственной и муниципальной службы		4				108	4	6	8		14	90	104			Ц			9	2	28	9	62								$oldsymbol{oldsymbol{oldsymbol{eta}}}$					\coprod			

		Форма контроля по семестрам уз. часов на ТО																						Ча	СОВ	за с	еме	стр												
			-					÷			часов	на ТО					1 кур	С			2	курс	2			3	кур	С				4 к	урс				5	курс	3	
Код	Наименование	Ы	_				o.	F3au					η.		1c.		2	.c.		3c.		4	c.		5c.		(ôс.		70	Э.		8c			9c.		10		
Юд		экзамены	зачеты	ΕĂ	ΚP	¥	всего	на экз.+зач.	ЛК	εu	Эп	ауд.	вне ауд.	ИТОГО	ЯГ. 13	Эп	вне ауд. лк	П3 Пб	вне ауд.	듯 만	лб ₁₇₇₀ онг	вне ауд. ЛК	113	ло вне ауд.	Я. Б.	Эп	вне ауд.	П3	лб вне аvл.	ЛК	T3	ло вне ауд.	Э Н	ПЗ	вне ауд.	лз	Эп	внс ауд. ЛК	113 116	вне ауд.
Б.1.В.ОД.4	Управление государственным и муниципальным заказом		5*				108	4	4	8		12	92	104											4 8		92													
Б.1.В.ОД.5	Связи с общественностью в органах власти	7					108	9	6	8		14	85	99																9	8	85					\prod			
Б.1.В.ОД.6	Инвестиционная политика государства	7					108	9	6	8		14	85	99				Ш								Ш		Ц		9	∞	85					\perp			
Б.1.В.ОД.7	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	8					144	9	4	8		12	123	135													ı			4	7	30	Q	٥	93					
Б.1.В.ОД.8	Муниципальное управление	6			6		144	9	8	12		20	115	135											8 9		7.7	9	93								П			
Б.1.В.ОД.9	Инвестиционная политика муниципального образования	8					108	9	4	8		12	87	99														Ц		4	2	30	¢	٥	22		\prod			
Б.1.В.ОД.10	Экономический анализ эффективности государственных и муниципальных систем	8					108	9	6	8		14	85	99																9	7	28	c	٥	25					
Б.1.В.ОД.11	Теория организации		3		3		108	4	6	10		16	88	104					d	6 10	gg	3															Ш			
Б.1.В.ОД.12	Государственное регулирование экономики	5					144	9	4	10		14	121	135				Ц							4 6		121	Ш	1	Ц			Ш			Ш	\perp		Ц	
Б.1.В.ОД.13	Разработка управленческого решения		4				108	4	6	10		16	88	104				Ш	(9 4	90	3	9	62		Ш		Ш		Ц						Ш	\perp			4
Б.1.В.ОД.14	Принятие и исполнение государственных решений	6					108	9	4	8		12	87	99		Ш		Ц	Ш		Ш				4 0	Ш	30	9	57	Ш			Ш	1		Ш	$oldsymbol{\perp}$		\perp	4
Б.1.В.ОД.15	Экономика государственного и муниципального сектора		4		4		108	4	4	4		8	96	104		Ш		\sqcup	-	2 2	32	2 2	2	64	_	Ш	D	Н	+	Н			H	+		\bot	\dashv		$oldsymbol{\perp}$	4
Б.1.В.ОД.16	Региональная экономика	5			5		180	9	4	8		12	159	171		Ш		Ш	Ш				Ш	Ш	4 %	Ш	155	Ш	_	Ц			Ш			Ш	\perp		Ш	
Б.1.В.ОД.17	Социология управления		4				108	4	2	4		6	98	104		Ш			(2 2	32	7	7	99	_	Ш	_	Ш		Н		_	Н	+		Ш	\dashv		4	4
Б.1.В.ОД.18	Основы социального прогнозирования		7				108	4	2	6		8	96	104		Ш		Ц	Ц							Ш		Ш		2	9	96				Ш	\perp		Ш	4
Б.1.В.ОД.19	Региональное управление и территориальное планирование	8					108	9	4	6		10	89	99				Ш												4	2	30	-	4	29					П
Б.1.В.ОД.20	Управление проектами		7		7		108	4	6	6		12	92	104																9	9	92					П			
Б.1.В.ОД.21	Трудовое право		7				108	4	4	6		10	94	104		Ц					Ш					П	Ţ			4	9	94				П	J		П	
Б.1.В.ДВ	Дисциплины по выбору						2164	88	74	136		210	1866	2076	Щ	Щ		Ш	Ш	\bot	Ш		Ш	Ш		Ш	Ļ	Ш		Ш			Ш		Ш	Ш	$oldsymbol{\perp}$		\perp	
Б.1.В.ДВ.1.1 Б.1.В.ДВ.1.2	Экономика России Институциональная экономика											_		45.																		~								
Б.1.В.ДВ.2.1	Введение в специальность		7				108	4	2	4		6	98	104	\vdash	H		H	H	+	H		H		+	H	+	H	+	2	4	8	\forall			+	\dashv		H	+
Б.1.В.ДВ.2.1 Б.1.В.ДВ.2.2	Основы государственной власти		4				144	4	4	4		8	132	140						2 2	2	2		100																
Б.1.В.ДВ.3.1	Основы маркетинга		<u> </u>					т.		-	1	٣	102	1 10	H	H				1 (1	T [°]	, (4	()	Ť	\dashv	Ħ	T	H		Н	1	+	\forall			\top	十			
Б.1.В.ДВ.3.2	Маркетинг территорий	4					108	9	6	10		16	83	99								9	10	83													ıl			
Б.1.В.ДВ.4.1	Основы математического моделирования социально-																																							
Б.1.В.ДВ.4.2	экономических процессов Эконометрика		5				108	4	4	6		10	94	104											_ _		4										ı			
Б.1.В.ДВ.5.1	Управление муниципальной		Ť				100	т.			1		57	104	H	H				\top	Ħ		H		₁ Ψ	Ħ	<i>y</i>	H		Н	1	+	\forall			\top	十			
Б.1.В.ДВ.5.1 Б.1.В.ДВ.5.2	собственностью Экономика социальной сферы		8				100	4		p		12	92	104																		0			5					
Б.1.В.ДВ.6.1	региона Региональная статистика		ď				108	4	4	8		12	92	104	\vdash	Н		H	H	+	\vdash		H	H	+	H	Ŧ	Н	+	4	7	Ö	0	٥	62	+	\dashv		H	+
5.1.5.дБ.0.1	. отмональная статистика	l	ı	I	I	ı	I I		I		ı	I			ıl	1 1				1	1 I				I	1 1				1 1	I	ı				1 1	. 1			

		Фс	рма	конт	роля	я по			Часо	в по все	ем семе	страм												-	Часо	ов за	сем	естр										
			-	мест	-						часов	на ТО					1 курс	0			2 ו	курс				3 ку	/рс				4 к	урс				5 к	урс	
Код	Наименование	Ы						384							1c.			C.		3c.		4c.		5	C.	ĺ	6c.		7	7с.		8c.			9c.		10c.	
ЮД	Tidrimenoparine	экзамены	зачеты	KП	ΚP	¥	всего	на экз.+зач.	爿	ЕП	9и	ауд.	вне ауд.	итого	ЛК П3	ЭП	вне ауд. лк	П3 П6	ло вне ауд.	Я EI	лб вне аvд.	ЯП	лб л.г.	вне ауд.	113	ло вне ауд.		лб	вне ауд.	EI (ло вне ауд.	ЛК	ыз лб	вне ауд.	П3	лб вне ауд.	ЛК	лб вне ауд.
Б.1.В.ДВ.6.2	Муниципальная статистика		6				108	4	4	6		10	94	104										2	7	32	2	t	62									
Б.1.В.ДВ.7.1	Мониторинг экономического и социального развития территории																																					
Б.1.В.ДВ.7.2	Экономико-правовые режимы регионального и местного развития		8				108	4	4	6		10	94	104															2	4	30	2	7	64				
Б.1.В.ДВ.8.1	Социально-экономическое развитие муниципального образования																ı											П										
Б.1.В.ДВ.8.2	Региональная социально- экономическая политика	9					144	9	8	16		24	111	135									П											۵	16	111		
Б.1.В.ДВ.9.1	Государственные и муниципальные финансы																						П															
Б.1.В.ДВ.9.2	Финансовый менеджмент	9					144	9	10	18		28	107	135																				40	18	107		
Б.1.В.ДВ.10.1	Геополитика																																					
Б.1.В.ДВ.10.2	Культура России		8				108	4	4	4		8	96	104															2	7	32	2	7	64				
Б.1.В.ДВ.11.1	Управленческий консалтинг																																					
Б.1.В.ДВ.11.2	Инновационный менеджмент		7				108	4	4	8		12	92	104		Ш									Ш	Ш		Ш	4	ω	92					!	Ш	
Б.1.В.ДВ.12.1	Организация территориального общественного самоуправления																ı											П										
Б.1.В.ДВ.12.2	Инфраструктура города и региона		9				108	4	6	18		24	80	104	Ш	Ц						Ш	Ш							Ш				u	18	80		
Б.1.В.ДВ.13.1	Организация предоставления муниципальных услуг																					П																
Б.1.В.ДВ.13.2	Формирование экономической и социальной политики муниципального образования		7				108	4	4	8		12	92	104			ı											П	4	8	92							
Б.1.В.ДВ.14.1	Исследование социально- экономических и политических процессов																						П															
Б.1.В.ДВ.14.2	Социальное прогнозирование и моделирование	8					108	9	4	6		10	89	99								Ш	Ш			Ш			4	2	30	_	t	29				
Б.1.В.ДВ.15.1	Демография																																					
Б.1.В.ДВ.15.2	Экономика и социология труда		6*				108	4	2	6		8	96	104	Ш	Ш					Ш					Ш	2 8		96	Ш					Ш	$oldsymbol{oldsymbol{oldsymbol{eta}}}^{oldsymbol{eta}}$		
Б.1.В.ДВ.16.1	Социальный менеджмент				1																																	
Б.1.В.ДВ.16.2	Маркетинг услуг		9		1		108	4	4	8		12	92	104	Ш	Ш				\perp	Щ				Ш	Ш				Ш	\perp			_	- ∞	95		
	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту																	\coprod					\coprod					Ц		\coprod							\coprod	
Б.1.В.ДВ.17.1	Общая физическая подготовка																																					
Б.1.В.ДВ.17.2	Спортивные игры				1																																	
Б.1.В.ДВ.17.3	Волейбол				1																																	
Б.1.В.ДВ.17.4	Баскетбол				1																																	
Б.1.В.ДВ.17.5	Футбол				1																															'		
Б.1.В.ДВ.17.6	Настольный теннис		6		1		328	4					324	324			24		54		77		7	40		54			24									
	5 . 0 5						648						648	648				П	Ï			П					T	П										
Б.2	Блок 2 «Практики»									1:	2 н												2 н					2 н					2 н		6	Н		

	ПО			Часов	в по все	м семе	Часов за семестр																								
	Код Наименование Семес ТУ							÷			часов	на ТО				1 ку	/рс		2 к	курс			3 к	урс			4 кур	эс		5 курс	;
Код	Наименование	Я	_				o.	+3ar					.t		1c.		2c.		3c.	4c.		5c.		6c.		7c.		8c.	9c.	10	
, and a		экзамен	зачеть	Ā	ΚP	×	всего	на экз.+зач.	ЯĽ	П3	ЭП	ауд.	вне ауд.	ИТОГО	지 2	ло вне ауд.	ЛК ПЗ Лб	вне ауд.	ліх п3 лб вне ауд.	JIK 113	лб вне ауд.	ЛК ПЗ	лб вне ауд.	лк пз лб	вне ауд.	лі. Лб	вне ауд.	лз лб вне ауд.	ЛК ПЗ	вне ауд. лк	пз лб вне ауд.
Б.2.B	Вариативная часть						648						648	648																	
Б.2.В.У	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных		4*				108						108	108							108,0 ч						Ц				
	умений и навыков научно- исследовательской деятельности)	Samman		2			<i>Summer</i>		<i></i>	2	Н		VIIIIIIIIIII	<i></i>	100000 1 00000 100	m Lama				2	2 н	2000 S					Villia Vil				
Б.2.В.П	Производственная практика						540			10) Эн		540	540										2 н	108,0 ₄			2 H	6 н	324,0 ч	
Б.2.В.П.1	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и		6*				108						108	108											108,0 ч						
	опыта профессиональной деятельности)							1		2	н	1	_		<u> </u>									2 н		1					
Б.2.В.П.2	Производственная практика (технологическая)		8*				108			2	н		108	108			Ш										Ц	2 H			Щ
Б.2.В.П.3	Производственная практика (научно-исследовательская работа)						108			2	н		108	108			Ш										Ц	Ш	2 н	108,0 ч	
Б.2.В.П.4	Производственная практика (преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы)		9*				216				Н		216	216															4 н	216,0 ^μ	
Б.3	Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»						216				н		216	216	Ш			1	Ш	П				П	Ц	П		Ш	4н	Щ	Ш
Б.3.Б	Базовая часть						216			4	Н		216	216	Н	\top	111	+	ПП	+	П		Т			П		 	4 H		
Б.3.Б.1	Выпускная квалификационная работа						108			2	н		108	108	Ш								I				Ц		2 н	108,0 ч	
Б.3.Б.2	Государственный экзамен						108						108	108			Ш							Ш			Ц	Ш		108,0 ч	Ш
Б.4	«Факультативные дисциплины»						72		2	8	н	10	62	72			ПП	T	Ш	П	П			П	П	П	П	Ш	2 н	т	П
Б.4.1	Процессный подход к проектированию						72		2	8		10	62	72					Ш							П	C	8 8 62			
	Итого по Б.1 Итого по ООП (без						8104	415	330	508	14	852	6837	7689	Ш	П							Д				П		Ш		
	итого по ООП (без факультативов) Итого			_	-		8968	415	330	508 516	14	852	7701	8553 8625	\square	\mathbb{H}			+++				\perp			$+\!\!\!+\!\!\!\!+$	Ц				
	MIOIO							9040 415 332 516 14 862 7763 8625										U _{1A}	сло часо	B 32 ^	eMecT	\Box									
<u>Услов</u> нь	ые обозначения <u></u>						лекций										14		64 + 4,0		+ 2,0	7:	2	8		66		8 + 2,0	28		0
	<u></u>						практических занятий										28		80		28	8-		36		74		40 + 8,0	60		0
КП - курсов			лабора								10 4				0		0	C		0		0	_	0	0		0				
KD whose	na nafata						IDOOFO O	VEHTOR		^-					1 110		46		111 1 10	20	120	15	-	4.4		110		40 1 40 0	00		Λ.

142

46

всего аудиторных часов

КР - курсовая работа

144 + 4,0 38 + 2,0

156

44

48 + 10,0

140

	Форма контрол семестрам															Часов за семестр								
			ce	емест	рам			÷			часов	на ТО			1 к	урс	2 к	урс	3 ו	курс	4 H	урс	5 I	курс
Код	Наименование	<u>a</u>	Ы				ρ	+38					д.		1c.	2c.	3c.	4c.	5c.	6c.	7c.	8c.	9c.	10c.
		экзамены	зачеть		δ	¥	всег	на экз	Ϋ́	E	9и	ауд.	вне ауд	ИТОГО	лк пз лб вне ауд.	лк пз лб вне ауд.	лк пз лб вне ауд.	лк пз лб вне ауд.	лк пз лб вне аvл.	лк пз лб	лк пз лб вне аvд.	лк пз лб вне ауд.	лк пз лб вне аvд.	лк пз лб вне ауд.
К - контрол	К - контрольная работа						внеауд	иторно	й работ	Ы					985	752	1005	521	1029	574	1006	637	390	0
ЛК - лекцис	онные занятия						всего									798	1153	561	1185	618	1146	695	478	0
ПЗ - практи	ческие занятия, семинары,	практи	икумь	ol,											Распред	еление фо	рм контрол	я по семес	трам					
коллоквиуг	мы и т.п.						Экзаменов									4	5	1	5	4	2	5	2	
ЛБ - лабора	ЛБ - лабораторные занятия							Зачетов								3	2	5+1	3	3+1	6	4	2	
вне ауд в	вне ауд внеаудиторная работа студента						Курсовых проектов																	
* - зачет с с	* - зачет с оценкой						Курсовых работ									1	1	1	1	1	1			
							Контрольных работ								1	1								